

Indieningsvereisten Drank- en Horecawet

Bij een aanvraag om Drank- en Horecaverunning, melding wijziging beheerders/leidinggevenden of melding wijziging inrichting op grond van de Drank- en Horecawet moeten bijlagen worden ingediend. De bijlagen moeten bij het aanvraagformulier worden meegezonden.

1. In te dienen stukken of gegevens voor een Drank- en Horecaverunning
<input type="checkbox"/> Ingevuld en ondertekend aanvraagformulier Model A (commerciële horeca) of Model B (paracommerciële horeca);
<input type="checkbox"/> Ingevuld en ondertekend formulier Bijlage Model A (commerciële horeca) of Bijlage Model B (paracommerciële horeca);
<input type="checkbox"/> Ingevuld en ondertekend BIBOB-formulier, compleet met alle bijlagen (niet bij paracommerciële horeca of slijterij);
<input type="checkbox"/> Bewijs van inschrijving uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel, niet ouder dan 6 maanden;
<input type="checkbox"/> Een door beide partijen geparafeerde en getekende koop-, pacht-, of huurcontract of het eigendomsbewijs van het pand;
<input type="checkbox"/> Plattegrondtekening van de inrichting, inclusief aanduiding van functie van de ruimte, de afmetingen en oppervlakten, schaal 1:100;
<input type="checkbox"/> Plattegrondtekening van het terras, schaal 1:100 (indien van toepassing);
<input type="checkbox"/> Foto van het terrasmeubilair (indien van toepassing);
<input type="checkbox"/> Een geldig, door beide partijen ondertekend, exemplaar van de arbeidsovereenkomst of intentieverklaring daartoe van leidinggevenden, voor zover geen eigenaar;
<input type="checkbox"/> Statuten van de vereniging of besloten vennootschap (indien van toepassing);
<input type="checkbox"/> Oprichtingsakte van de besloten vennootschap i.o. (indien van toepassing);
<input type="checkbox"/> Ondertekend bestuursreglement (bij paracommerciële inrichting).

2. In te dienen stukken of gegevens bij melding wijzigen beheerders/leidinggevenden
<input type="checkbox"/> Ingevuld en ondertekend meldingsformulier wijzigen beheerders/leidinggevenden;
<input type="checkbox"/> Bewijs van inschrijving uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel, niet ouder dan 6 maanden;
<input type="checkbox"/> Een geldig, door beide partijen ondertekend, exemplaar van de arbeidsovereenkomst of intentieverklaring daartoe van leidinggevenden, voor zover geen eigenaar (bij commercieel bedrijf).

3. In te dienen stukken of gegevens bij melding wijziging inrichting
<input type="checkbox"/> Ingevuld en ondertekend meldingsformulier wijziging inrichting;
<input type="checkbox"/> Bewijs van inschrijving uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel, niet ouder dan 6 maanden;
<input type="checkbox"/> Plattegrondtekening van de inrichting, inclusief aanduiding van functie van de ruimte, de afmetingen en oppervlakten, schaal 1:100;
<input type="checkbox"/> Plattegrondtekening van het terras, schaal 1:100 (indien dit wijzigt);
<input type="checkbox"/> Foto van het terrasmeubilair (indien dit wijzigt).